

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</li> </ul>	<p>บุคลากรในหน่วยงานไม่ได้จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต และดำเนินการตามแผนป้องกัน การรายงานผลตามแผนป้องกัน และไม่มีการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสและดำเนินการตามแผนหรือ มาตรการที่กำหนดไว้ และบุคลากรบางท่านไม่ทราบว่ามีแผนป้องกันฯ</p>	<p>มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำแผนป้องกันและดำเนินการตามแผนป้องกัน รวมทั้งรายงานผล และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรรับทราบ และจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้ทุกคนรับทราบนโยบายและข้อมูล</p>	<p>๑. ดำเนินการเผยแพร่แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบผ่านทางบันทึกแจ้งเวียนและนำเข้าที่ประชุมประจำเดือนให้รับทราบ</p> <p>๒. ติดตามตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนฯ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบข้อมูลแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</p>
<p>1๒๗ หน่วยงานของท่านมี ปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานไม่มีการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ และเจ้าหน้าที่ไม่ได้มีการรายงานผลความ</p>	<p>๑. จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน และเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้บุคลากรทุก</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูล</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทุจริต</p>

	คืบหน้าให้ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานทราบ	คนในหน่วยงานสามารถรับทราบข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไปในช่องทางอื่น เช่นไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่	๒. จัดทำช่องทางทางการร้องเรียนการทุจริต ให้บุคลากรทราบโดยมีการจัดทำตู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตสำหรับบุคลากร	
1๒๘หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด - เผ่าระวังการทุจริต - ตรวจสอบการทุจริต - ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	หน่วยงานไม่มีแนวทางและกำหนดบทลงโทษ	มีแนวทางในการขับเคลื่อนการทุจริต และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดบทลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรที่ทุจริต	๑.ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อบอกถึงบทลงโทษหากมีการกระทำการทุจริต ๒.กำหนดบทลงโทษ	เจ้าหน้าที่มีความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น และไม่ทำการใดๆ ที่เสี่ยงต่อการทุจริต

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</li> <li>- มีช่องทางหลากหลาย</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หน่วยงานไม่มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน</li> <li>๒. หรือกรณีหน่วยงานมีช่องทางแต่ไม่มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบว่า มีช่องทาง การร้องเรียนผ่านช่องทางใดบ้าง</li> <li>๓. หน่วยงานเพิ่งมี website ทำให้ประชาชนยังไม่ทราบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ Info graphic ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook หรือไลน์กลุ่มหมู่บ้าน เสียงตามสาย และติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไว้ในสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อพบเห็นได้ง่าย</li> <li>๒. จัดทำ website ให้ประชาชนเข้าถึงง่ายโดยประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องต่างๆ ให้เห็นง่าย</li> <li>๓. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ติดไว้ที่หน้าสำนักงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางต่างๆ ให้ประชาชนทราบผ่านทาง Facebook และ Website หน่วยงาน รวมทั้งมีบอร์ดติดประกาศไว้ที่สำนักงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย ประชาชนเข้าถึงง่าย</li> </ol>
<p>E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูล</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หน่วยงานเพิ่งมี website จึงทำให้มีช่องทางในการเผยแพร่ผลงานได้ช่องทางเดียวคือ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างผ่านช่องทางต่างๆ ให้ประชาชนทราบผ่านทาง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบอย่างหลากหลาย</li> </ol>

<p>ที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>facebook และติดประกาศที่ สำนักงาน ๒.เสียงตามสายไม่สามารถใช้ งานได้ทุกหมู่บ้าน จึงทำให้ ประชาชนขาดการรับรู้</p>	<p>Facebook หรือไลน์กลุ่ม หมู่บ้าน ปรับปรุงเสียงตามสาย ให้สามารถใช้งานได้ และติด ประกาศไว้ที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์ในสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อพบ เห็นได้ง่าย</p>	<p>Facebook และ Website หน่วยงาน รวมทั้งมีบอร์ดติด ประกาศไว้ที่สำนักงาน</p>	
<p>e๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน หรือไม่</p>	<p>๑. หน่วยงานไม่มีช่องทางให้ผู้ มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่ ๒. หรือกรณีหน่วยงานมี ช่องทางแต่ไม่มีการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน รับทราบว่ามีการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ทุจริต / หรือมีช่องทางแต่ประชาชน ค้นหาได้ยาก ๓. ไม่มีช่องทางออนไลน์การ ร้องเรียน</p>	<p>๑. จัดทำช่องทาง ประชาสัมพันธ์การร้องเรียน เจ้าหน้าที่รัฐทุจริต โดยจัดทำ คู่มือประชาสัมพันธ์ ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ เช่นเว็บไซต์ หน่วยงาน Facebook หรือ ไลน์กลุ่มกำนันผู้ใหญ่บ้าน เสียง ตามสาย และติดโปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์ไว้ในสำนักงาน เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อพบ เห็นได้ง่าย ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน โดยประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้อยู่ หน้าแรกของเว็บไซต์และ ประชาชนเข้าถึงง่าย</p>	<p>๑. เผยแพร่คู่มือการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.danmakhamtia.go.th ๒. จัดทำช่องทางร้องเรียน ประชาสัมพันธ์ ไว้บนหน้าเว็บ ไซต์หน่วยงานดังนี้ www.danmakhamtia.go.th ๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล การรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานที่หลากหลาย และ เข้าถึงง่าย</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
0๐๑ โครงสร้าง	เจ้าหน้าที่ไม่ได้แสดงเป็นรูปแบบแผนผังทั้งฝ่ายข้าราชการประจำและข้าราชการเมือง	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่เมื่อวันที่ ๒๑ กพ. ๖๖ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ <a href="http://www.danmakhamtia.go.th">www.danmakhamtia.go.th</a>	มีข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง
0๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ควรแสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่บังคับใช้ครอบคลุมปี ๒๕๖๕ และมีองค์ประกอบยุทธศาสตร์หรือแนวทาง /เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (ข้อมูลในแผนเป็นข้อมูลงบประมาณปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเมื่อวันที่ ๒๑ กพ. ๖๖ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ <a href="http://www.danmakhamtia.go.th">www.danmakhamtia.go.th</a>	มีข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง
0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน	ไม่แสดงรายงานความก้าวหน้าที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (หน่วยงานรายงานข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มา)	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่เมื่อวันที่ ๒๑ กพ. ๖๖ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ <a href="http://www.danmakhamtia.go.th">www.danmakhamtia.go.th</a>	มีข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

<p>0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ขาดข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ แสดงองค์ประกอบไม่ครบถ้วนขาดองค์ประกอบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเช่น หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ต้องระบุ ว่า “ไม่มี”</p>	<p>กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ต้องศึกษาข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแบบฟอร์มและใส่ข้อมูลให้ครบถ้วน โดยให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบข้อมูลก่อนลงระบบ</p>	<p>เจ้าหน้าที่มีการรายงานผลครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบฟอร์ม</p>
<p>๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายและการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>การดำเนินการไม่ได้ระบุว่าเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และไม่สอดคล้องตามนโยบายข้อ ๐๒๕</p>	<p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ดำเนินโครงการตามนโยบาย</p>	<p>มีการเผยแพร่ผลการดำเนินการตามนโยบาย</p>
<p>0๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p>	<p>ต้องเป็นกิจกรรมที่หน่วยงาน โดยผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการ และไม่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมด้านคุณธรรมโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>จัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook และ <a href="http://www.danmakhamtia.go.th">www.danmakhamtia.go.th</a></p>	<p>ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม</p>
<p>0๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>ไม่ได้แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๙ ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานข้อมูลให้ครบถ้วนตามกรอบระยะเวลา</p>	<p>มีการรายงานครบถ้วนสมบูรณ์</p>